



Kom i mål med året. Uden at miste overblikket.

Du behøver ikke være bogholder. Du skal bare have styr på få ting, før året lukkes. Resten tager vi – til fast pris, uden overraskelser.

Skriv til mps@digitalt-bogholderi.dk

Ring 30 201 202

Tre ting, der skal stemme

Hvis de her tre er på plads, er det svære arbejde gjort. Alt andet er detaljer, vi kan tage bagefter.

01

Banken

Saldoen i regnskabet skal være den samme som på kontoudtoget den sidste dag i året.

02

Momsen

Det, du har indberettet til SKAT, skal være det samme som momsen i regnskabet.

03

Bilagene

Hver indtægt og hver udgift skal have en faktura eller kvittering. Ingen løse beløb.

Har du et ApS, skal årsrapporten være hos Erhvervsstyrelsen senest 6 måneder efter årets sidste dag. Kalenderår = 30. juni. Der gives ikke udsættelse.

Tjeklisten. Den kan stå alene.

Print den. Det, der ikke har kryds, er det, vi bruger tid på. Du behøver ikke kende kontoplanen.

☐**Alle fakturaer og kvitteringer er inde**

Også dem, der ligger i mailen. Hver postering skal kunne vises.

☐**Banken stemmer sidste dag i året**

Samme tal i regnskabet og på kontoudtoget. Konto for konto.

☐**Kunder, der skylder dig, er tjekket**

Er listen rigtig? Er noget for gammelt til at blive betalt?

☐**Regninger, du skylder, er med**

Også dem, der først betales i januar, hvis varen er leveret i år.

☐**Løn og skat til medarbejdere stemmer**

Det udbetalte skal passe med det, der er indberettet.

☐**Momsen er den samme som den indberettede**

Periode for periode. Ikke cirka.

☐**Lageret er talt op**

Kun hvis du har varer. Tæl den sidste dag i året.

☐**Store køb er med**

Bil, maskine, inventar. Under 36.000 kr. ekskl. moms kan ofte trækkes fra med det samme i 2026.

☐**Penge mellem dig og selskabet er forklaret**

I et ApS er det løn eller udbytte. En uforklaret overførsel kan blive beskattet som løn eller udbytte – og det bliver dyrt.

☐**Udgifter, der rækker ind i næste år, er delt**

Forsikring, husleje og abonnement, du har betalt forud.

Seks ting. Kort forklaret.

01 · BANK

Stemmer kontoen?

Hent kontoudtoget for årets sidste dag.
Sammenlign med saldoen i dit bogføringssystem.

Gør det: find den måned, hvor tallene skilles.

Skriv til os, hvis differencen ikke kan forklares.

02 · KUNDER OG LEVERANDØRER

Hvem skylder hvem?

En faktura, du ikke har sendt, er en indtægt, der mangler. En regning, der først betales i januar, hører stadig med, hvis varen er leveret.

Gør det: gennemgå listen. Slet det, der ikke er reelt.

Skriv til os, hvis en kunde ikke kan betale.

03 · LØN

Er alt udbetalt rigtigt?

Det, medarbejderne har fået, skal passe med det, der er indberettet. Ferie, der ikke er afholdt, skal stå som gæld.

Gør det: sammenlign lønsystem og bogføring.

Skriv til os, hvis tallene ikke er ens.

04 · MOMS

Er det indberettede rigtigt?

Momsen i regnskabet og momsen hos SKAT skal være den samme. En manglende kode er den klassiske fejl.

Gør det: hold de to tal op mod hinanden.

Skriv til os, før du laver en efterangivelse.

05 · KØB OG LAGER

Hvad hører til i år?

Et køb under 36.000 kr. ekskl. moms kan ofte trækkes fra med det samme. Over grænsen fordeles det over flere år. Lager tælles sidste dag.

Gør det: læg store køb og optælling frem.

Vi vurderer, hvad der skal fordeles.

06 · PENGE TIL DIG SELV

ApS er ikke en privat konto

I et ApS hæver du løn eller udbytte. En uforklaret overførsel kan blive beskattet som løn eller udbytte – og det bliver dyrt.

Gør det: find posterne mellem dig og selskabet.

Skriv til os, før året lukkes, hvis du er i tvivl.

Grænsen på 36.000 kr. er Skatteministeriets sats for 2026. Enkeltmandsvirksomhed har ikke samme regler for hævning som et ApS.

Send navn, telefon og et par linjer til mps@digitalt-bogholderi.dk – så får du en fast pris. Vil du hellere tale med os med det samme: Ring 30 201 202.

Hvornår skal det være inde?

ApS / A/S
30. juni

Årsrapporten skal være modtaget

6 måneder efter årets sidste dag. Kalenderår = 30. juni. Ingen udsættelse. Kommer den for sent, får ledelsen først et påkrav og siden en afgift. I sidste ende kan selskabet blive sendt til tvangsopløsning.

Enkeltmand
1. juli

Intet regnskab til Erhvervsstyrelsen

Du indberetter resultatet i din selvangivelse, typisk fra midt i marts til 1. juli. Fra 2026 skal du bruge et digitalt bogføringssystem, hvis omsætningen har været over 300.000 kr. to år i træk.

Moms
løbende

De frister, du allerede kender

Kvartal: 1. juni, 1. september, 1. december og 1. marts. Halvår: 1. september og 1. marts. De skal være betalt, og de skal stemme med bogføringen.

Vi tager resten.

Opstilling, skat og indberetning. En person med HD(R) gennemgår det, før noget bliver sendt. Fast pris – ingen overraskelser.

4.000 kr.

Årsrapport, ekskl. moms

6.500 kr.

Pro, ekskl. moms. Med gennemgang af bogføringen

fra 995 kr./md.

Løbende bogføring, ekskl. moms

Send navn, telefon og et par linjer om din virksomhed til mps@digitalt-bogholderi.dk – så får du en fast pris.

Vil du hellere tale med os med det samme: Ring 30 201 202.

Vil du starte mindre: vi gennemgår dine tre seneste regnskaber gratis. Finder vi fradrag, er honoraret halvdelen af det, vi finder. Finder vi ingenting, koster det 0 kr.